CATALOGUE DE FORMATION ACCOMPAGNEMENT ET FINANCEMENT POSSIBLES AVEC LE

FIAF
Cultivons nos compétences

Février 2024

L'ORGANISME DE FORMATION BLUE MANAGEMENT

Domaines d'intervention

Organisme de formation créé en 2019, spécialisé en management d'équipe, innovation, conduite du changement, médiation (prévention et règlement des différents), management de projets, gestion documentaire, co-développement et coaching.

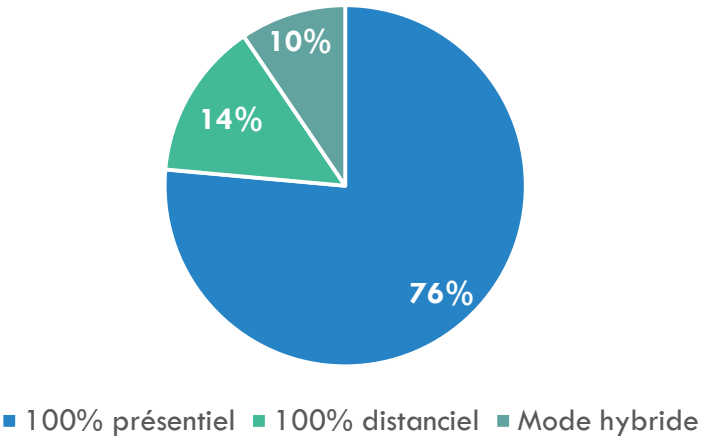
Nombre de personnes formées depuis 2019

- Près de **590** personnes formées dans le cadre de conventions de formation
- Plus de **100** personnes formées par Alice Ihmanang dans le cadre de sa fonction de coordinatrice pour Prony Resources.

Répartition entre les formations animées 100% présentiel, 100% distanciel ou en mode hybride réalisées dans le cadre de conventions de formation

- 100% présentiel – 451 personnes
- 100 % distanciel – 83 personnes
- Mode hybride – 56 personnes

Répartition des apprenants dans les différents types de formation



Profil des personnes formées

- Ingénieurs - Techniciens
- Managers
- Membres de bureaux associatifs : Président, Secrétaire, Trésorier
- Gestionnaires de projet
- DRH, DG, DSI, Comité de direction, Direction des administrations publiques
- Agents B et C : secrétaires généraux, chefs de service, chefs de projets, direction d'écoles
- Etudiants post bac BTP et Communication Multimédia/ Design

Secteurs

- administrations publiques, associations, écoles de formation post-bac, secteur privé : agroalimentaire, mines, BTP, logistique

Domaines de spécialité

- 321 : Journalisme et communication
- 324 : Secrétariat, Bureautique
- 325 : Documentation, Bibliothèque, Administration des données
- 326 : Informatique, traitement de l'information, réseaux de transmission des données
- 333 : Enseignement, formation
- 412 : Développement des capacités mentales et apprentissage de bases
- 413 : Développement des capacités comportementales et relationnelles
- 414 : Développement des capacités individuelles d'organisation

NOTRE PHILOSOPHIE

> “Nous voulons mettre l’humain, l’apprentissage collectif, l’engagement, la réussite et l’épanouissement au cœur de nos projets”

Remettre l'humain et tout son potentiel au cœur des organisations

La philosophie de BLUE MANAGEMENT repose sur notre conviction qu’il est urgent de remettre l’humain et tout son potentiel au cœur des organisations.

Nos sociétés mondialisées doivent pouvoir s’adapter rapidement et en permanence aux évolutions de leur environnement incertain. Nos organisations longtemps basées sur des processus industriels ne sont plus à même de répondre à ces défis de plus en plus complexes.

Convaincues que la majorité des réponses existent au sein même des organisations, nous proposons de coconstruire avec nos partenaires de nouvelles pratiques managériales « vivantes » qui leur permettront de s’adapter efficacement aux changements.

Réconcilier performance collective et épanouissement individuel

Notre approche s’appuie sur trois piliers :

- **Des outils méthodologiques concrets issus des méthodes agiles** ayant fait leur preuve dans le monde de création des logiciels informatiques : Scrum
- **Des connaissances actuelles en psychologie humaine en matière de motivation** : Les 4 besoins psychologiques fondamentaux : sens, autonomie, compétence et relations.
- **Nos expériences cumulées de plus de 25 années dans l’accompagnement des transformations organisationnelles et culturelles et l’enseignement.**

Avec nos méthodologies et nos outils, nous proposons de **réconcilier performance collective et épanouissement individuel.**

Créer les meilleures conditions pour l'apprentissage

A travers nos expériences professionnelles tant dans l’enseignement que dans le pilotage de projets au sein d’organisations industrielles, nous avons eu la chance d’expérimenter de nombreuses pratiques et attitudes en tant qu’Enseignante, Référente, Responsable et Directrice de projets de transformation.

Nous avons observé la transformation personnelle de nos apprenants et leur formidable, voir inépuisable capacité d’adaptation pour peu que nous répondions à leurs besoins fondamentaux de sens, d’autonomie, de compétences et de relations.

Aujourd’hui nous avons à cœur d’accompagner les entreprises et organisations calédoniennes dans leur processus de transformation basé sur le potentiel et les atouts de leurs collaborateurs.

UNE EQUIPE PLURIDISCIPLINAIRE POUR ACCOMPAGNER LE DÉVELOPPEMENT DE NOUVELLES COMPÉTENCES DE MANAGEMENT

Blandine GOUX-THIERCELIN
75 56 93
blandine@bluemanagement.fr

Experte en processus de transformation managériale et organisationnelle
Diplômée de Centrale Supelec en Master Innovation et Transformation
Expert praticien en Psychologie Positive
Coach professionnelle certifiée
Médiatrice professionnelle diplômée de l'UNC
Agrément de formateur pour adulte 2020/ 0444

18 ans d'expériences dans l'industrie chimique puis automobile.
Depuis 2010, développement de compétences en conduite du changement et en gestion de projets de transformation et d'innovation.
Entre 2021 et 2023, 27 mois de mission de spécialiste Conduite du changement pour la DSI de Prony Resources

Passionnée par le leadership et la transformation positive.

Laure HELFFT
50 75 80
laure@bluemanagement.fr

Spécialiste en techniques de motivation et d'engagement
Diplômée d'un DEA en Droit International Public et d'un Master en métier de l'enseignement, de l'éducation et de la formation
Médiatrice professionnelle diplômée de l'UNC
Agrément de formateur pour adulte 2023/1589
En cours d'accréditation internationale de coaching professionnel (formation canadienne)

15 ans d'expériences dans l'enseignement, la formation et le coaching de professionnels.
Depuis 2018, accompagnement, coaching et formation de dirigeants et leurs équipes.

Passionnée par les leviers de la motivation et de l'apprentissage.

Alice IHMANANG
73 31 64
alice.ihmanang@gmail.com

Titulaire d'un Master 2 professionnel, mention HISTOIRE CULTURELLE ET SOCIALE, spécialité METIERS DE LA CULTURE, ARCHIVES, d'une maîtrise en Histoire
Spécialiste en gestion électronique de document et des archives papiers, en dématérialisation des outils métiers, en migration des données et formatrice pour adultes
Agrément de formateur pour adulte 2023/ 1673

13 ans d'expériences dans l'industrie minière, accompagnée d'une expérience dans la conduite de projet, approche Agile, et d'une expérience dans l'Enseignement (DDEC).

Passionnée par la transmission des connaissances et par l'apprentissage.

NOS AGRÉMENTS ET NOS SPÉCIALITÉS

Formatrices

- Blandine Goux-Thiercelin. N°d'agrément DFPC 2020-444
- Laure Helfft. N° d'agrément DFPC 2023-1589
- Alice Ihmanang. N°agrément DFPC 2023-1673

Blandine Goux-Thiercelin n°2020-444

- 321 : Journalisme et communication
- 326 : Informatique, traitement de l'information, réseaux de transmission des données
- 333 : Enseignement, formation
- 412 : Développement des capacités mentales et apprentissage de bases
- 413 : Développement des capacités comportementales et relationnelles
- 414 : Développement des capacités individuelles d'organisation

Laure Helfft n° 2023-1589

- 333 : Enseignement, formation
- 412 : Développement des capacités mentales et apprentissage de bases
- 413 : Développement des capacités comportementales et relationnelles
- 414 : Développement des capacités individuelles d'organisation

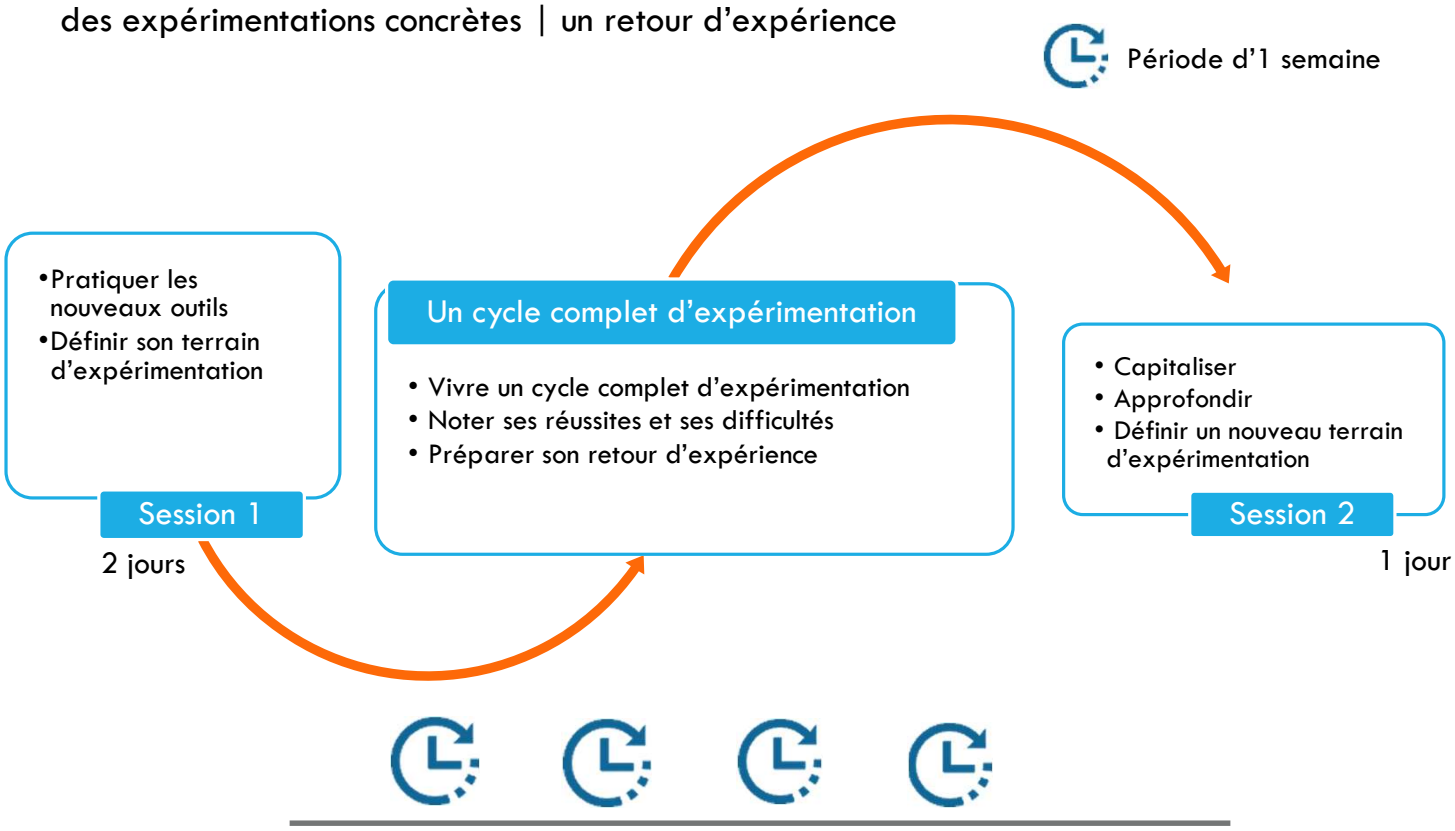
Alice Ihmanang n° 2023 - 1673

- 324 : Secrétariat, Bureautique
- 325 : Documentation, Bibliothèque, Administration des données
- 333 : Enseignement, formation
- 412 : Développement des capacités mentales et apprentissage de base
- 413 : Développement des capacités comportementales et relationnelles
- 414 : Développement des capacités individuelles d'organisation

EXEMPLE D'ORGANISATION DE PARCOURS EN PRÉSENTIEL

Pour les **4 parcours de formation détaillés dans ce catalogue** : un programme de **formation – action – capitalisation** (FAC)

3 jours en présentiel sur une période de 2 à 3 mois| Un projet Fil Rouge choisi par chacun | des expérimentations concrètes | un retour d'expérience



Notre méthode

- **3 jours** de formation en présentiel en 2 temps : Session 1 : 2 jours, et Session 2 : 1 jour
- Un **terrain d'expérimentation** choisi par le participant
- Des **retours d'expérience**
- Des **méthodes innovantes** basées sur les dernières études en management participatif et collaboratif
- Des **apprentissages en groupe** à partir de cas concrets et personnels
- Beaucoup de **pratiques collaboratives** avec des approches de **co-développement**

Nos outils

- Des **jeux** de cartes pour mieux se connaître
- Un **exercice de communication** avec un retour d'expériences sous forme d'un pitch
- Des **outils numériques** pour piloter une équipe ou un projet
- Un **manuel** contenant tous les outils pratiqués en formation.

PARCOURS 100% PRÉSENTIEL OU MULTIMODAL / HYBRIDE

L'essentiel du management

pour une prise de poste réussie.

La prise de poste dans une fonction de manager nécessite l'acquisition de savoirs, savoir-faire et surtout de savoir-être pour être en capacité de manager efficacement une équipe.

Cette formation vise à concilier l'épanouissement personnel de chacun (manager compris) et la performance collective. Des outils innovants de collaboration, d'organisation et de meilleure connaissance de ses potentiels vont permettre au « jeune » manager de motiver, de piloter et d'accompagner efficacement et avec bienveillance le développement de son équipe.

A l'issue de la formation, les participants seront capables d'organiser les activités de leur équipe, de communiquer de façon constructive, de créer les conditions de la motivation en répondant aux 4 besoins psychologiques fondamentaux : sens, autonomie, compétence et relations.

PUBLIC

- **Nouvel encadrant ou cadre exerçant depuis peu ou encore gestionnaire d'équipe souhaitant adapter son rôle et ses missions à un nouveau contexte**

OBJECTIFS

- **Se positionner dans leur rôle de manager en termes d'actes et de posture.**
- **Choisir en fonction des situations les styles managériaux adéquats.**
- **Mettre en œuvre les actes fondamentaux du manager.**

MODALITÉS

Méthodes actives et participatives, jeux de cartes, exercices, canevas, plateforme numérique collaborative, expérimentation entre les 2 sessions.

Outil psychométrique en ligne

DUREE

- **En collectif : 24 heures répartis en 2 jours plus 1 journée**
- **En individuel : 4 ateliers de 4 heures**
- **2 suivis de 1h30 possible en distanciel**
- **1 point de suivi à 2 mois de 2h**

DESCRIPTION DU PROGRAMME, DU CONTENU

Cette formation s'adresse au manager qui souhaite :

- Comprendre les leviers de la motivation
- Instaurer de bonnes relations avec son équipe
- Savoir communiquer de façon constructive
- S'adapter plus rapidement et plus efficacement à ses nouvelles missions

L'intégralité de la formation est conçue pour répondre aux problématiques concrètes de chacun grâce à des outils et méthodes innovantes :

- Rôle et posture du manager
- Styles de management du directif au délégatif
- Donner du sens
- Analyse d'une problématique et recherche de solutions
- La communication au service d'une relation de qualité
- Les outils du manager : organisation du travail, feedbacks, réunions et entretiens d'échanges

PARCOURS 100% PRÉSENTIEL OU MULTIMODAL / HYBRIDE

Mieux organiser son équipe pour une meilleure performance

Les organisations évoluent. L'environnement actuel, instable et changeant, nécessite d'adapter les pratiques managériales pour réconcilier performance collective et épanouissement individuel.

En encourageant les initiatives internes, le manager agile grâce à des outils et des pratiques innovantes sera en mesure de développer le travail collaboratif, de favoriser l'autonomie de son équipe, de la préparer et de l'accompagner dans le changement.

A l'issue de la formation, les participants seront capables d'utiliser les techniques de lancement de projet agile, d'organiser et animer des réunions participatives, d'évaluer l'avancement des projets et de définir les actions d'amélioration nécessaires pour un fonctionnement optimal en équipe.

PUBLIC

- **Tout manager qui souhaite développer la culture "agile" dans son équipe.**

OBJECTIFS

- **Développer les compétences d'agilité pour soi et son équipe.**
- **Intégrer les outils du digital dans l'organisation de son management d'équipe.**
- **Accompagner son équipe dans le fonctionnement agile.**

MODALITÉS

Méthodes actives et participatives, jeux de cartes, exercices, canevas, plateforme collaborative, retour d'expérience, mise en pratique

4 ateliers de 4 heures
2 suivis de 1h30 possible en distanciel
1 point de suivi à 2 mois de 2h

DESCRIPTION DU PROGRAMME, DU CONTENU

Cette formation s'adresse au manager qui souhaite :

- Expérimenter de nouvelles pratiques de management plus participatives et performantes
- Donner plus d'autonomie à son équipe
- S'adapter plus rapidement et plus efficacement aux changements
- Améliorer le fonctionnement de son équipe pour une meilleure performance et une plus grande qualité de vie au travail

L'intégralité de la formation est conçue pour répondre aux problématiques concrètes de chacun grâce à des outils et méthodes innovantes :

- Qualité de la relation
- Sens et valeurs
- Animation d'un cycle d'expérimentation
- Revue de planification
- Revue de sprint
- Rétrospective
- Tableau de bord agile et collaboratif, numérique

PARCOURS 100% PRÉSENTIEL OU MULTIMODAL / HYBRIDE

Se fixer des objectifs et planifier les actions dans le temps

Conduire un projet complexe fait appel à un ensemble de compétences organisationnelles et relationnelles et de techniques relevant à la fois de la capacité d'organiser et de piloter le changement mais aussi de la capacité à mobiliser et motiver une équipe et les parties prenantes pour concilier performance collective et épanouissement individuel.

A l'issue de la formation, les participants seront capables d'organiser un projet complexe, de créer leur propre outil de pilotage et de structurer et préparer la réunion de lancement du projet.

PUBLIC

- **Toute personne amenée à conduire un projet au sein de son organisation**

OBJECTIFS

- **Appliquer une méthodologie de projet collaborative.**
- **Créer son outil de pilotage.**
- **Organiser le lancement du projet.**

MODALITÉS

- **Méthodes actives et participatives**
- **Les participants à cette formation travailleront sur leurs propres projets**
- **Découverte et pratique d'un outil de planification accessible en ligne**

DUREE

24 heures répartis en 2 jours plus 1 journée

Taille des groupes : de 3 à 10 personnes

DESCRIPTION DU PROGRAMME, DU CONTENU

Cette formation s'adresse au manager / chef de projet qui souhaite :

- Organiser et piloter un projet à forts impacts
- Mobiliser les parties prenantes
- Anticiper les impacts du projet
- Motiver les participants au projet pour une meilleure performance

L'intégralité de la formation est conçue pour répondre aux problématiques concrètes de chacun grâce à des outils et méthodes innovantes :

- Qu'est-ce qu'un projet ?
- Pourquoi une méthodologie de projet collaborative?
- Les différentes phases du projet
- Un jeu de cartes pour planifier son projet
- Un outil de planification digital
- Les indicateurs de pilotage d'un projet
- La réunion de lancement
- L'analyse des impacts et les plans d'accompagnement

PARCOURS 100% PRÉSENTIEL OU MULTIMODAL / HYBRIDE

Motiver ses équipes en donnant plus de sens pour une meilleure performance et qualité de vie au travail.

Au-delà de la maîtrise des techniques managériales, le manager ou encore le chef de projet doit donner du sens aux activités qu'il/ elle demande à son équipe.

En créant un cadre de confiance et de coopération, le manager ou chef d'équipe guide son équipe vers la réussite collective tout en permettant le développement du potentiel de chacun.

A l'issue de la formation, les participants seront capables de donner du sens aux activités demandées, de créer les conditions d'un environnement stimulant et motivant pour chacun.

PUBLIC

- **Personne en situation d'encadrement ou de conduite de projet.**

OBJECTIFS

- **Donner du sens aux actions demandées**
- **Utiliser des outils concrets de motivation**

MODALITÉS

- **Méthodes actives et participatives, jeux de cartes, exercices, canevas,**
- **Plateforme collaborative,**
- **Retour d'expérience sous forme d'un pitch, expérimentation entre les 2 sessions.**
- **Outil psychométrique en ligne**

DUREE

24 heures répartis en 2 jours plus 1 journée

Taille des groupes : de 3 à 10 personnes

DESCRIPTION DU PROGRAMME, DU CONTENU

Cette formation s'adresse au manager qui souhaite :

- Donner du sens aux projets et aux missions collectives
- Améliorer la communication en interne et en externe
- S'appuyer sur les qualités et les compétences de chacun pour optimiser son organisation
- Développer l'autonomie de ses collaborateurs

L'intégralité de la formation est conçue pour répondre aux problématiques concrètes de chacun grâce à des outils et méthodes innovantes :

- Posture du leader positif
- Qualité de la relation
- Sens et valeurs
- Compétences organisationnelles
- Accompagnement au développement individuel

PARCOURS 100% PRÉSENTIEL OU MULTIMODAL / HYBRIDE

Artisan de son travail : Pour redonner du sens à son métier et retrouver de l'énergie dans son travail à partir d'une meilleure connaissance de soi

Pour réconcilier épanouissement individuel et performance collective il est nécessaire de faire un point sur ses activités, ses relations professionnelles et ses difficultés afin de définir ce qui convient à notre mode de fonctionnement et ce qui nous est nécessaire pour créer les meilleures conditions pour une performance durable.

A l'issue des ateliers individuels ou réalisés en groupe, les participants seront capables de classer les activités qui leur conviennent le mieux, de connaître leurs forces et leurs compétences, de définir des actions concrètes pour se réengager dès le lendemain et de les planifier dans les semaines à venir.

PUBLIC

Une personne qui se pose des questions sur ses aspirations professionnelles pour améliorer ses conditions de travail

OBJECTIFS

- **S'outiller pour comprendre son propre mode de fonctionnement**
- **Identifier ses forces et ses compétences**
- **Reconnaître ce qui a du sens**
- **Choisir des actions concrètes**

MODALITÉS

Méthodes actives et participatives, jeux de cartes, exercices, plateforme numérique, atelier individuel et partage en groupe, 1 semaine de réflexion entre les 2 journées.

Outil psychométrique en ligne

En présentiel sur 2 jours ou en multimodal avec 6 modules de 1 heure et un accompagnement individuel de 1h30

DUREE

14 heures réparties en 1 journée plus 1 journée avec 1 formatrice coach.

En individuel ou en groupe jusqu'à 6 personnes

DESCRIPTION DU PROGRAMME, DU CONTENU

Cette formation s'adresse à la personne qui souhaite :

- Redonner du sens à ses activités professionnelles
- S'appuyer sur ses forces pour réconcilier épanouissement individuel et performance collective
- Rééquilibrer ses activités et ses relations
- Poser des choix concrets pour diminuer ses difficultés professionnelles

L'intégralité de la formation est conçue pour répondre aux problématiques concrètes de chacun grâce à des outils et méthodes innovantes :

- Quelles sont les activités importantes pour moi ?
- Quelles sont les relations qui comptent pour moi ?
- Quel sens je donne à mes activités et à mes relations ?
- Quelles sont mes forces, mes qualités intrinsèques ?
- Quelles actions concrètes j'entreprends pour mon avenir professionnel.

Autres exemples de parcours en présentiel

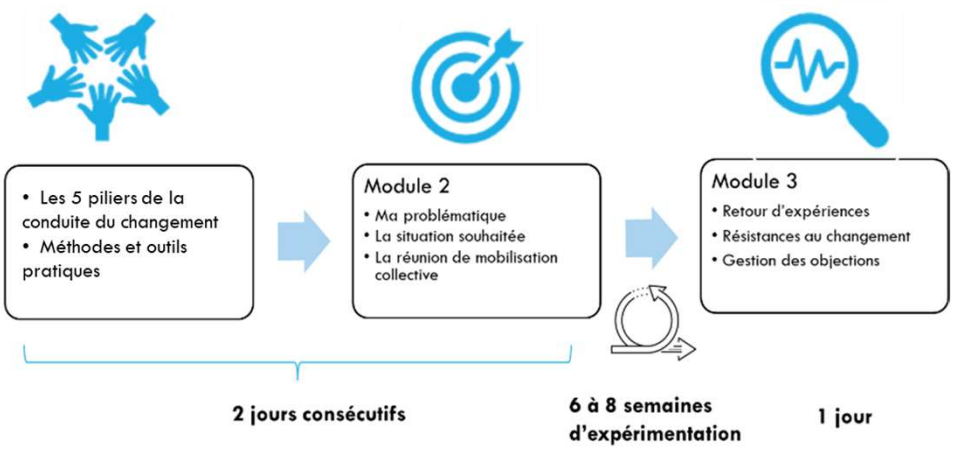
CONDUIRE LE CHANGEMENT

Le public : Personnes en situation de conduite du changement : cadres et chefs de projet.

L'objectif de formation : Permettre aux apprenants de gérer les aspects humains de conduite du changement.

A l'issue d'une période d'expérimentation qui leur permettra d'appliquer les nouvelles pratiques, les apprenants maîtriseront les techniques de mobilisation, de pilotage, d'animation, de régulation et de communication qui font partie des compétences nécessaires pour conduire un projet de changement.

Nombre de jours de formation en présentiel par personne : 3 jours



DEVENIR FORMATEUR INTERNE

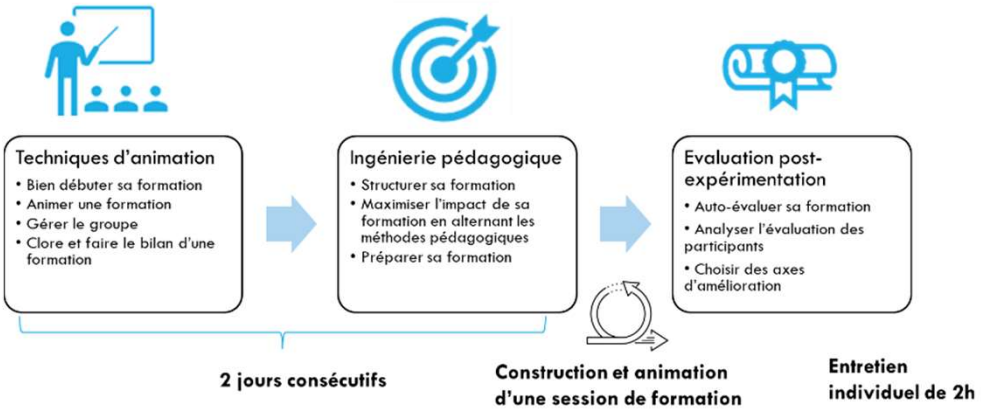
Le public : Personnes en situation d'animation de formations internes

L'objectif de formation : Permettre aux apprenants de construire et d'animer des sessions de formation en interne sur leur domaine d'expertise ou sur de nouvelles pratiques professionnelles à respecter (nouveau processus, nouvelle procédure, nouvelle application informatique, nouvelle règlementation…).

A l'issue de la formation concrète basée sur des contenus de formation qu'ils devront transmettre en interne, les apprenants auront construit les parties principales de leur formation : le plan, les objectifs pédagogiques, les messages clé des séquences et découvert les différents techniques de formation à travers des exercices de jeux de rôle.

Pour obtenir la certification « FORMATEUR INTERNE », les apprenants auront animé une formation interne qui sera évaluée par leurs pairs. Ils prépareront un entretien individuel de 2h au cours duquel ils feront le point sur leur expérience de création et d'animation de formation et se fixeront 2 axes d'amélioration pour progresser.

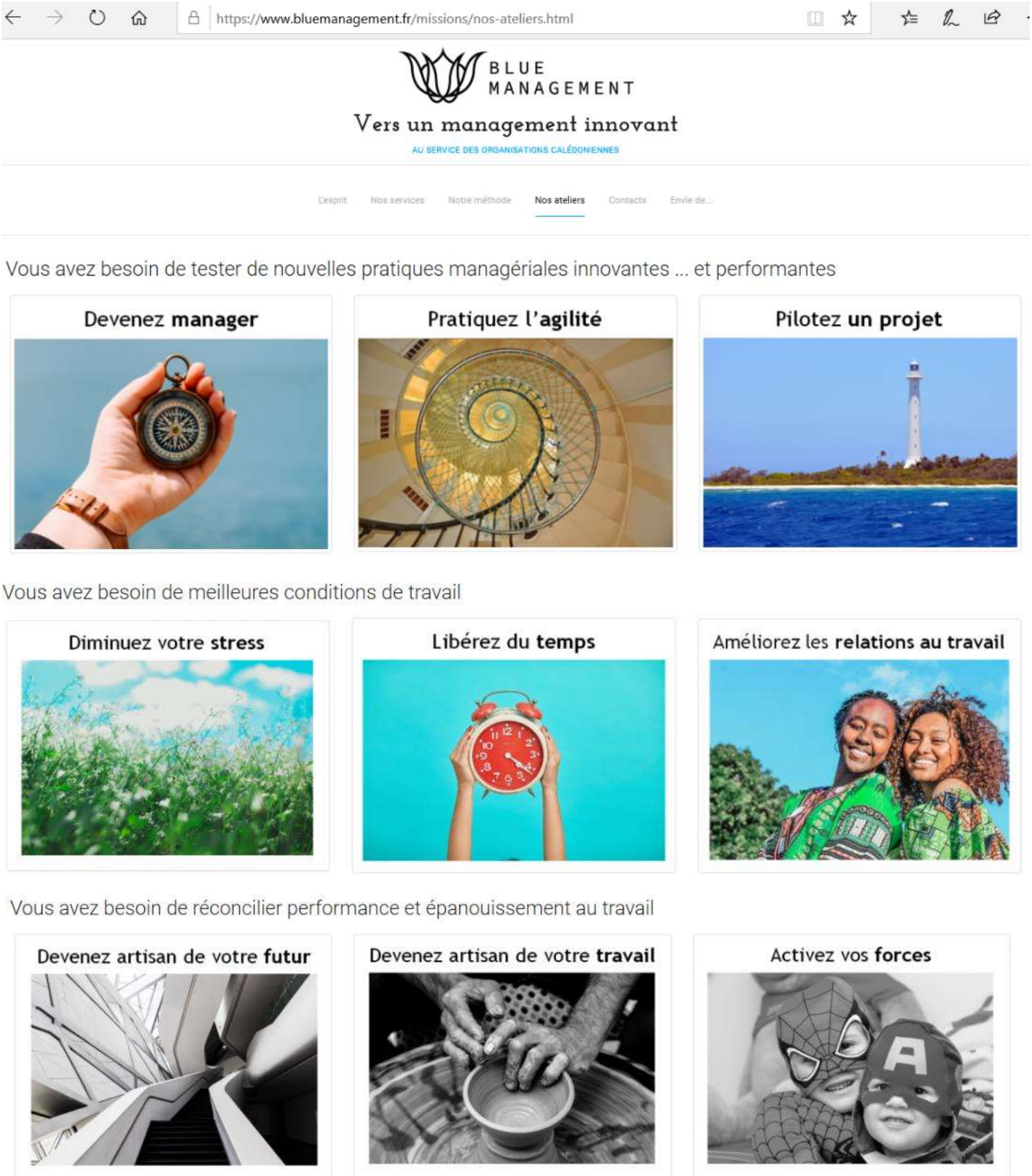
Nombre de jours de formation en présentiel par personne : 2 jours



ATELIERS EN INTRA

Blue Management organise des **ateliers dans votre entreprise** sur les sujets ci-dessous ou des ateliers répondant à des **attentes spécifiques.** Voir détail sur le site www.bluemanagement.fr/missions/nos-ateliers

Format **½ journée,** ou **1 journée** | En **collectif** ou en **individuel**

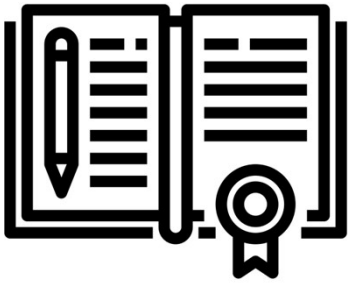


NOS RÉFÉRENCES : ILS NOUS FONT CONFIANCE

La formation professionnelle continue

Les organisations calédoniennes

LA POLITIQUE QUALITÉ DE BLUE MANAGEMENT



Nos principes et engagements pour atteindre une grande qualité de service

- Nous reconnaissons l'importance cruciale de la formation pour le développement professionnel et personnel de nos apprenants.
- Nous considérons nos apprenants comme des partenaires et nous nous engageons à comprendre et à répondre à leurs besoins uniques.
- Nous cherchons continuellement à améliorer leur expérience de formation et à évaluer leur montée en compétences.
- Nous utilisons les retours des apprenants, les évaluations et les analyses internes pour identifier les opportunités d'amélioration et intégrer ces opportunités dans les prochaines sessions.
- Nous sommes engagés dans un processus d'amélioration continue visant à renforcer constamment la qualité de nos services.
- Nous faisons évoluer nos pratiques professionnelles en suivant des formations certifiantes depuis une dizaine d'années.

- Nous envisageons pour 2024 d'analyser les bénéfices de préparer et d'obtenir la certification QUALIOPI pour garantir la qualité de nos services par l'intermédiaire d'un organisme certificateur.

La continuité de service en cas de défaillance

- Nous reconnaissons l'importance cruciale de garantir la continuité de nos services, même en cas de défaillance. Pour cette raison, nous sommes pro-actives, 2 formateurs maitrisent chaque module et peuvent se remplacer.

- Notre engagement envers la continuité des services démontre notre détermination à offrir une prestation fiable et ininterrompue à tous nos apprenants.
- Afin de maintenir le parcours de formation pour une continuité pédagogique, même dans des circonstances exceptionnelles (intempéries, pandémies, défaillances technologiques, etc.) nous pouvons transposer l'ensemble de nos contenus dans un format distanciel si nos apprenants sont en capacité de se connecter via le réseau internet.

ACCOMPAGNEMENT ET FINANCEMENT AVEC LE FIAF

Employeurs du secteur privé, vous pouvez compter sur le FIAF pour vous accompagner dans le financement des actions de formation professionnelle continue à destination de vos salariés.

Pour financer le plan de formation de l'entreprise, pensez au FIAF !

Un projet de formation pour vos salariés ? Bénéficiez d'un financement d'un montant de 400 000F par an pour votre entreprise quel que soit le nombre de salariés : demandez la création de votre compte en ligne EDA (Espace Dédié Adhérent) pour faciliter vos démarches.

Pour vous accompagner dans la définition de vos besoins, pensez au FIAF !

Une conseillère dédiée à l'accompagnement des entreprises pourra vous proposer la combinaison de services au plus proche de votre besoin.

Pour plus de renseignements, rendez-vous sur www.fiaf.nc ou contactez-nous au 47 68 68.

L'équipe du FIAF

RENCONTRONS-NOUS !

« Rencontrons-nous pour un café (ou un thé ;-)… un échange… un projet… une problématique… une opportunité.

Quelle que soit l'issue de cette rencontre, nous aurons appris à nous connaître et c'est déjà une nouvelle expérience. »

Blandine Goux-Thiercelin
Fondatrice et formatrice
75 56 93

blandine@bluemanagement.fr

Laure Helfft
Associée et formatrice
50 75 80

laure@bluemanagement.fr

BLUE MANAGEMENT

TRAVAILLER = EXPLORER
EXPERIMENTER | APPRENDRE
REUSSIR | S'EPANOUIR

www.bluemanagement.fr